Datum: Dinsdag 6 februari 2024

Tijdstip: 19.00 – 21.15 uur

Aanwezig:

Afwezig:

1. Opening vergadering door Bas

2. Goedkeuren notulen vorige vergadering (van 02-11-2023)   
 Goedgekeurd

3. MR Partnerschap  
 Er is een contactpersoon inmiddels voor telefonisch advies.  
 Waar nodig kunnen we hem raadplegen.

4. Personele zaken Los Hoes   
 Inge is er 1 middag in de week voor de administratie en vervangt Jolanda.  
 Henry is nog niet volledig terug.   
 Boraya is zwanger en hier staat een vacature voor uit.  
 Petra gaat verrijkingsgroepjes oppakken.  
 Irma gaat de opleiding tot specialist begaafdheid volgen.

5. Goed worden goed blijven   
Rekenresultaten op schoolniveau zijn omhoog gegaan.   
Doorgaande lijn in klassenorganisatie is besproken.   
Zichtbaarheid van dagprogramma en lesdoelen zijn aandachtspunt. Wordt opgepakt.

6. Nieuwe IB-er + tussentijd totdat ze begint   
 Er is een nieuwe IB-er gevonden; Jolijn Ezendam. Ze kan per augustus officieel starten op Los Hoes voor drie dagen in de week.   
De onderwijsassistenten zijn betrokken bij de analyse van de toetsresultaten. Er worden na de voorjaarsvakantie groepjes gemaakt waarin extra aanbod wordt gegeven aan zowel de onder- als bovenkant. Esther gaat een rol spelen in de uitvoering van de IB-taken.

7. Begroting 2024, stand van zaken   
 Dit schooljaar zal de krimp beperkt zijn. Er moeten wel groepen ingeleverd worden.  
 Volgende week starten de voorbereidingen voor de formatie/groepen komend schooljaar.

8. Ouders / inspectie, uitkomst n.a.v. vorige vergadering

9. Aanpassing schoolgebouw  
Staat voorlopig on hold.   
Schoolplein: Ellen moet hiervoor de subsidieaanvraag doen. Ellen overweegt ouders te betrekken hierbij. Evt studenten van het zone college.

9. Schoolbezoek Debby   
Eind januari is Debby op schoolbezoek geweest. Het was een informeel bezoek. Ze was enthousiast over een heel aantal zaken. Ook wat kritisch op o.a. meubilair.

10. Schoolgids anders aanpakken  
Ellen wil dit doen mbv Vensters PO.

11. Penningmeester/vervangend voorzitter  
Officieel hebben we nog geen penningmeester en vervangend voorzitter.

We spreken af dat Karin vervangend voorzitter is.   
Marilke zal penningmeester zijn.

12 .Foto maken

12. Schooljaarplan  
Ellen stuurt deze rond en dit behandelen we de volgende vergadering.

13. Rondvraag  
  
Opendag wordt in het team gebracht. Willen we dit? Wanneer? Hoe?

Instagram wordt als extra kanaal toegevoegd.   
Wordt Parro nu gebruikt voor de ziekmeldingen? JA  
Jaarplanning onderwerpen vastleggen per periode en ook voor komend schooljaar; Volgende vergadering bespreken.

**3. € 1095,- 10 uur advies op afstand door Matthijs Stemmer. Looptijd t/m 12-01-2025.**

Nieuwe agendapunten:

Schoolplan