

## NOTULEN MR

*Datum:* Dinsdag 24 november 2020  
*Tijdstip:* 19.30 – 21.30 uur

Aanwezig:

MR leden: Bas Dimmedal (ouder)  
Barbara Breukers, penningmeester (leerkracht)  
Evelien de Jonge, voorzitter (ouder)  
Marloes op den Dries (leerkracht)  
Sabina Waanders (leerkracht)

Afwezig: Marije Brouwer, secretaris (ouder)

Gasten: Martine Keemers (Directeur BS Los Hoes)

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering
2. Mededelingen vanuit directie
  - 1 leerkracht is langer afwezig ivm corona.
  - Bouw Hassingborgh: het gaat snel, Martine is in contact met gemeente m.b.t. verharding van het grasveld als tijdelijke parkeerplaats en de verkeersveiligheid rondom de school (bij bouw).
  - Er wordt een RI&E (risico inventarisatie en evaluatie) m.b.t. arbo en veiligheid gemaakt voor 1-12-2020.
  - Volgend jaar maart wordt een tevredenheid-onderzoek gedaan bij medewerkers, leerlingen en ouders. 1 x per 2 jaar medewerkers + leerlingen en 1 x per 4 jaar medewerkers, leerlingen en ouders. Als het i.v.m. corona mogelijk is dan MR aanwezig tijdens de ontwikkelingsgesprekken d.d. 10 en 11 maart zodat ouders (extra) ter plekke eventueel de digitale vragenlijst nog kunnen invullen.
  - Close reading: zowel leerkrachten als leerlingen zijn hierover enthousiast, het geeft een verdiepingsslag binnen de lessen. En het sluit mooi aan bij de visie van Los Hoes, het heeft zeker meerwaarde.
  - Digitaal portfolio: we zitten nog in de experimentele fase, de kinderen en leerkrachten doen er ervaringen mee op.
  - Carnaval: de carnavals vrijdag wil Los Hoes graag 2 uur eerder sluiten i.v.m. viering van carnaval. MR stemt toe, de leerlingen 2 uur eerder vrij te geven.
3. Viering feestdagen 2020 coronaproef
  - Sinterklaas 2020  
M.b.t. de Sinterklaas viering (4-12-2020) wordt er geen intocht van de sint georganiseerd i.v.m. corona. Sint komt direct in de klassen met een minder groot aantal pieten en zo min mogelijk hulpouders.
  - Kerst 2020  
Kerst wordt dit jaar overdag gevierd er wordt een kerstlunch verzorgd. Eerst zal in de ochtend nog onderwijs gevolgd worden, halverwege ochtend kerstviering.
4. Subsidie t.a.v. Corona  
Er wordt kritisch gekeken naar de verdeling van de subsidie, bijvoorbeeld wordt het besteed aan een extra onderwijsassistent? Wat is de meest effectieve inzet van deze subsidie?

5. Groepsdoorbrekend leren/werken  
Vanuit het kernteam is de vraag gekomen of het groepsdoorbrekend werken weer in de onderbouw gestart mag worden. Dit is akkoord gegeven, geen groepen meer buiten laten wachten, de groepen kunnen meteen naar binnen vanaf volgende week. De jaargroepen gaan vanaf dezelfde week ook weer samen gymmen.
6. Bus vervoer gym  
De gemeente stopt met de financiering van het gymvervoer (bus) per 1-1-2021. Hierover was school/Martine niet ingelicht door de gemeente. Ook vanuit de stichting is dit niet naar onze school gecommuniceerd waardoor het laatste deel van het schooljaar (1-1 tm juli 2021) nog vergoed wordt vanuit Keender. Echter komt dit punt dan op een later tijdstip alsnog op de agenda, wel is aangegeven dat het eerlijker zou zijn om deze lasten samen binnen de stichting te delen.
7. Jaarverslag MR + financieel goedkeuren  
Marloes heeft een paar kleine aanpassingen gedaan aan het jaarverslag, deze is goedgekeurd d.d. 24-11-2020.  
We hebben onszelf de vraag gesteld: wat wil de MR volgend jaar? April 2021 een ambitiegesprek? Planning hiervoor in februari as aangeven.
8. Jaarorganisatie (vast agendapunt)  
Eerst willen we de eigen MR jaarplanning helder krijgen (verkorten + heldere taal).
9. Aansluiting GMR – MR  
Er is tussendoor contact met Erna. Nu is MR nog passief richting GMR, dit volgend jaar veranderen.
10. Updaten MR documenten  
Evelien is bezig alle documenten te updaten zoals: jaarorganisatie MR Los Hoes, Rooster van aftreden MR, Huishoudelijk regelement MR, Lief & Leed protocol, Visie/Missie MR en Beleid rooster van aftreden MR. Deze documenten zijn aangepast volgende vergadering ter goedkeuring.
11. Rondvraag  
Geen vragen, sluiting vergadering