

AGENDA MR

Datum: Dinsdag 24 november 2020
Tijdstip: 19.30 – 21.30 uur

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering	19.30 - 19.35 uur
2. Mededelingen vanuit directie	19.35 – 19.55 uur
3. Corona	19.55 – 20.10 uur
4. Subsidie	20.10 – 20.25 uur
5. Groepsdoorbrekend werken/leven	20.25 – 20.40 uur
6. Vervoer (bus) gym	20.40 – 20.55 uur
7. (Goedkeuren) jaarverslag MR (+ financieel)	20.55 – 21.10 uur
8. Jaarorganisatie (vast agenda punt)	21.10 – 21.25 uur
9. Aansluiting/akties GMR – MR (punt van vorige verg)	21.25 – 21.35 uur
10. Updaten alle documenten tav MR mbt schooljaar 20-21	21.35 – 21.40 uur
11. Rondvraag	21.40 – 21.45 uur

Note:
Martine zal t/m punt 6 aanwezig zijn.

Volgende MR vergaderingen:

12 januari
2 maart
20 april (reserve datum)
18 mei
29 juni

NOVEMBER/DECEMBER

- Ter informatie: Sociaal Jaarverslag vorig schooljaar (opgesteld door Keender) (evaluatie personeelsbeleid, w.o. ook gelijke behandeling en emancipatie/doelgroepenbeleid (art. 7.2 WMS: waken tegen discriminatie); een onderdeel hiervan betreft het arbo-jaarverslag en ziekteverzuimbeleid. (I door GMR)
- Zorgplan volgend schooljaar (I) (art 10 b WMS)
- Inzage / bespreking concept begroting BS Los Hoes.

JANUARI /FEBRUARI

- ALV (gezamenlijk optreden MR – OR oktober 2020)
- Inventarisatie Arbo-zaken en ziekteverzuimbeleid (in arbo-jaarverslag?).
- Vaststellen begroting BS Los Hoes.
- Rooster van aftreden: Vaststellen welk ouderlid, welk personeelslid op het eind van het schooljaar verlaten; inventariseren belangstelling vacatures MR onder ouders en personeel.(zie huishoudelijk reglement.
- Inventarisatie bespreekpunten MR onder ouders.
- Concept financieel jaarverslag MR afgelopen kalenderjaar opstellen.