

NOTULEN MR

Datum: woensdag 19-06-2019
Tijdstip: 19.30 – 21.00
Aanwezig:

MR leden: Evelien de Jonge, voorzitter (ouder)
Barbara Breukers, penningmeester (leerkracht)
Nursan Juresic, secretaris (ouder)
Marije Brouwer, secretaris (ouder)
Carla van der Pol (leerkracht)
Sabina Waanders (leerkracht)

Gasten: Martine Keemers (Directeur BS Los Hoes)

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering

Notulen zijn goedgekeurd

2. Mededelingen vanuit directie

1. Schoolgids is klaar.
2. Studiedagen voor schooljaar 2019-2020 zijn vastgesteld. Er wordt uitleg gegeven over de opbrengsten van de studiedagen gedurende dit schooljaar. Voor het team zijn deze erg belangrijk.
3. Schoolplan is klaar. Deze is besproken. Er is onder andere ingegaan op de nieuwe wegingsfactor. Dit zal per volgend schooljaar ingaan. Het schoolplan is vervolgens goedgekeurd.

3. Formatie 2019-2020

Formatie is rond en vastgesteld

4. Personeelsgeleding MR

Volgens het rooster van aftreden is besloten dat Carla aan het einde van dit schooljaar de MR gaat verlaten. Sabina en Barbara zullen de vacature binnen het docententeam uitzetten zodat een nieuwe MR-lid intrede doet.

5. Plannen MR vergadering schooljaar 2019-2020

Evelien maakt een voorstel.

6. Jaarorganisatie (Vast agenda punt)

De jaarorganisatie is niet uitgebreid aan bod gekomen, we willen hier in de volgende vergadering wat langer bij stil staan, met name gericht op volgend schooljaar.

7. Rondvraag

Agendapunt volgende keer: efficiëntie vergadering
Werkverdeling tussen Nursan en Marije. Nursan blijft secretaris en gaat voortaan notuleren en Marije zorgt voor het bijhouden van de jaarorganisatie.